

Số: 39/KH-TTNTH

Sơn La, ngày 11 tháng 9 năm 2020

## KẾ HOẠCH

### Phối hợp tổ chức bồi dưỡng, thi và cấp chứng chỉ Tin học Khóa 5 - 2020

Căn cứ Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/03/2014 của Bộ Thông tin Truyền thông về việc quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin;

Căn cứ Công văn số 03/CV-ĐHTN ngày 10/02/2020 của Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ Trường Đại học Tây Bắc về việc phối hợp tổ chức bồi dưỡng, thi và cấp chứng chỉ Ứng dụng Công nghệ thông tin cơ bản,

Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, Trường Cao đẳng Sơn La thông báo kế hoạch phối hợp tổ chức bồi dưỡng, thi và cấp chứng chỉ Tin học Khóa 5 - 2020 như sau:

#### 1. Mục đích, yêu cầu

Kỳ thi nhằm kiểm tra kiến thức và xét kết quả để cấp chứng chỉ theo Thông tư 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/03/2014 của Bộ Thông tin Truyền thông về việc quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin; có tác dụng điều chỉnh quá trình tự bồi dưỡng của học viên, nhằm không ngừng nâng cao chất lượng đáp ứng được mục tiêu đào tạo, bồi dưỡng của Trung tâm và Nhà trường; đáp ứng nhu cầu của các thí sinh đăng ký dự thi cấp chứng chỉ Tin học “Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản”.

#### 2. Đối tượng, thời gian, địa điểm tổ chức

- *Đối tượng dự thi:* Thí sinh đăng ký dự thi cấp chứng chỉ Tin học “Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản” Khóa 5 - 2020 (Có danh sách kèm theo).

#### - *Thời gian dự kiến thực hiện*

+ Ngày 14/09/2020 đến ngày 18/9/2020: bồi dưỡng kiến thức

+ Ngày 19/09/2020 (Thứ bảy): Tổ chức thi

- *Địa điểm tổ chức thi:* Phòng 205, 305, 407 Giảng đường B - Trường Cao đẳng Sơn La.

#### 3. Tổ chức thực hiện

- *Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ trường Đại học Tây Bắc:*

Tổ chức lớp bồi dưỡng, thành lập Hội đồng thi và xét cấp chứng chỉ cho học viên theo quy định.

- *Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, trường Cao đẳng Sơn La:*

+ Thực hiện công tác tuyển sinh, lập danh sách thí sinh dự thi, thu học phí và chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ hội đồng thi.

+ CBVC Trung tâm triển khai các nhiệm vụ cụ thể theo Thông báo số 01/TB-TTNNTH, ngày 09/01/2020 của Trung tâm.

Đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan phối hợp triển khai thực hiện nội dung kế hoạch./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám hiệu (Báo cáo);
- Trung tâm TH-NN Trường ĐHTB (Phối hợp);
- Phòng Quản trị thiết bị (Phối hợp);
- Khoa Kỹ thuật - Công nghệ (Phối hợp);
- CBVC Trung tâm (Thực hiện);
- Lưu VP.

**KT. GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Phạm Văn Bình**